

# Guia de Pesquisa de Processos e Manifestações Jurídicas dos Órgãos Consultivos da União



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO  
SAS. Ed. Sede AGU I, Quadra 03, Lotes 5 e 6, 14º andar, sala 300 - Brasília-DF -  
CEP: 70070-030

Consultor-Geral da União  
José Levi Mello do Amaral Júnior

Consultor-Geral da União Substituto  
Agostinho do Nascimento Netto

Diretora do Departamento de Informações Jurídico-Estratégicas  
Sávia Maria Leite Rodrigues Gonçalves

Coordenador:  
James Castelo Branco Costa Filho

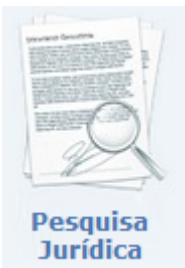
Colaboradores:  
Caio Cícero Torres Alvarez  
Maria Dalva Pimentel Mendes Fernandes

COMO PESQUISAR PROCESSOS E MANIFESTAÇÕES JURÍDICAS DOS ÓRGÃOS  
CONSULTIVOS DA UNIÃO

- A [Portaria AGU nº 125 de 30 de abril de 2014](#) tornou obrigatório o uso do sapiens. Para manifestações jurídicas produzidas a partir de 30 de abril de 2014, deve-se procurar na pesquisa do sapiens.
- A pesquisa no sapiens deve ser feita de acordo com a página 103 e seguintes do [Manual para Usuários Sapiens](#).
- O siscon possui manifestações jurídicas desde 01/01/2010 até a data da implantação do sapiens, conforme [Portarias CGU números 1, de 4 de março de 2011, 14, de 24 de junho de 2013](#) e 32, de 29 de dezembro de 2014.


**Consultoria**

- Para acessar o siscon basta entrar na Rede AGU, clicar em  e depois em



- Para a pesquisa de pareceres anteriores à implantação do siscon, deve-se pesquisar no

**Institucional**

notapar. Basta entrar na Rede AGU, clicar em , depois em



. Selecione no campo inferior esquerdo da página

▼ Conhecimento  
Consultivo

SISCON

NOTAPAR

CGUInf

Caso não seja cadastrado ou tenha perdido a senha, favor entrar em contato com a Coordenação de Administração pelo e-mail [cgu.administracao@agu.gov.br](mailto:cgu.administracao@agu.gov.br) ou ligar para (61) 2026-8544.

- O AGUDoc possui informações sobre tramitação de processos de 1999 até a data da implantação do sapiens.

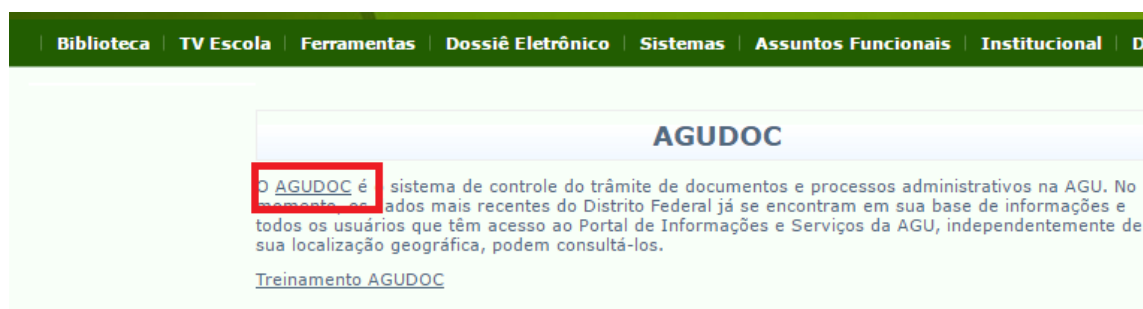
Sistemas

- Para pesquisar no AGUDoc, abra a Rede AGU, clique em **Sistemas** e depois em AGUDoc.



The screenshot shows a navigation menu with the following items: Biblioteca, TV Escola, Ferramentas, Dossiê Eletrônico, and Sistemas. The 'Sistemas' item is highlighted. Below the menu is a search box labeled 'SIGLA' with a dropdown list of system names: 0800Eletronico, AGUAtos, AGUDOC (highlighted with a red box), AGUOuvidoria, AGU\_ACESSO, AGUgestor, AGUpromoções, and Atualização de valor.

Em seguida, escolha AGUDoc novamente:



The screenshot shows the AGUDOC system page. The navigation menu includes: Biblioteca, TV Escola, Ferramentas, Dossiê Eletrônico, Sistemas, Assuntos Funcionais, Institucional, and D. The main heading is 'AGUDOC'. Below the heading is a red box containing the text: 'O AGUDOC é sistema de controle do trâmite de documentos e processos administrativos na AGU. No momento, os dados mais recentes do Distrito Federal já se encontram em sua base de informações e todos os usuários que têm acesso ao Portal de Informações e Serviços da AGU, independentemente de sua localização geográfica, podem consultá-los.' Below this text is a link: 'Treinamento AGUDOC'.

Para encontrar informações relevantes, clicar em relatórios.



Em seguida, basta escolher o relatório desejado e digitar o número do processo.

Em caso de dúvidas, na página inicial, clique no Manual do AGUDoc.



- Para consultar processos de 1995 até 1999, verificar a base de sistemas integrados, que foram migrados para o AGUDoc. Ou seja, no próprio AGUDoc será encontrada a informação.



## INÍCIO



- Para processos anteriores a 1995, solicitar ao Arquivo, via 0800. Deve-se entrar na Rede AGU, clicar em **Fale Conosco**, localizado no canto superior direito. Depois, segue-se o seguinte caminho:

**0800** eletrônico

→

ca | **TV Escola** | **Ferramentas** | **Dossiê Eletrônico** | **Sistemas** | **Assuntos Funcionais** | **Institucional**

### AGUServiços

Este é o sistema da AGU que concentra a oferta e a solicitação de grande parte dos **Serviços** da Secretaria-Geral, em suas áreas de recursos humanos, tecnologia, logística e orçamento e finanças.

Por intermédio do Extrato do Solicitante, que é personalizado, é possível o usuário acompanhar as providências iniciais adotadas pela Secretaria-Geral, pois cada serviço tem data máxima para uma satisfação ao solicitante, com a informação da situação/destino de sua demanda (não é, obrigatoriamente, o prazo para solução).

Todos os usuários do Portal de Informações e Serviços da AGU podem demandar serviços da Secretaria-Geral. No entanto, a permissão de acesso depende da exigência de cada serviço, do local onde o usuário se encontra e se ele está na folha de pagamento da AGU.

Acesse o sistema e confira os serviços que estão disponíveis para Você.

→

**PESQUISA**

Estamos implantando uma nova filosofia de relacionamento. Registre a sua impressão sobre o **0800Eletrônico**.

Ótimo

Bom

Regular

Insatisfatório

[Ver resultados parciais](#)

Logística

Recursos Humanos

SIMBA  
Sistema de Investigação de Movimentações Bancárias

Tecnologia

Institucional Secretaria-Geral

Orçamento e Finanças

Unidades Descentralizadas

Documentação e Informação

Copyright © 2002, AGU - Advocacia-Geral da União

→

**SERVIÇOS - Área: Documentação e Informação**

[Comunicação Eletrônica - Arquivo e Protocolo \(AGUDOC\)](#)

[AGUDOC - Inclusão / Alteração de Perfil](#)

[AGUDOC - Solicitação de Treinamento](#)

[Arquivo Corrente - Desarquivamento e Empréstimo](#)

[Arquivo Intermediário - Desarquivamento e Empréstimo](#)

[Arquivo Permanente - Desarquivamento e Empréstimo](#)

Em seguida, basta fazer a solicitação de forma detalhada.

## DICAS ADICIONAIS

- O processo que não estiver no sapiens pode estar registrado no AGUDoc. Se estiver neste, é possível que já esteja digitalizado na Rede AGU, basta clicar em **Dossiê Eletrônico**. Se não estiver digitalizado, solicitar à CGDI-SGA para que seja digitalizado e disponibilizado na Rede AGU → **Dossiê Eletrônico**, exceto quando o demandante necessitar do desarquivamento físico.
- É possível que o AGUDoc informe que o objeto de pesquisa está na base de inativos.



Para pesquisar processos e documentos avulsos na base inativa do AGUDoc, seguir os seguintes passos:

**Passo 1**

The screenshot shows the 'PESQUISA RÁPIDA' (Quick Search) interface. At the top left, a red circle highlights the search icon in the browser's toolbar, with a red arrow pointing to it and the text '1. Clicar para Pesquisar'. Below this, a red arrow points to the search input field, with the text '2. Preencher com o NUP desejado'. The search form contains the following fields: 'Pesquisa por:' (dropdown), 'NUP' (text input with '00404.000548/2002-87' and a clear button), 'Número do documento' (text input), 'Interessado' (text input), and 'Palavra chave' (text input). Below these are three checkboxes: 'Ocultar Remissivas Juntadas ao Processo', 'Somente os marcados como vinculados ao PAC', and 'Somente os processos/documentos que possuem notas.' At the bottom of the form are 'Pesquisar' and 'Limpar' buttons. In the center of the page, a red message reads 'AVISO: Nenhum registro foi encontrado.' Below it, another red message says 'AVISO: Encontrado(s) 1 registro(s) na base de inativos [clique aqui para acessar!!!!](#)'. A red arrow points to this link with the text '3. Clicar para remeter à base de inativos'. At the top, there are navigation tabs for 'Pesquisa Estruturada', 'Pesquisa Rápida', 'Pesquisa Detalhada', and 'Pesquisa Avançada', with 'Pesquisa Rápida' being the active tab.

Passo 2

### Busca - Registros Agudoc Inativos

Pesquisa por:

NUP

Número do documento

Interessado

Palavra chave

Pesquisar

Clicar para detalhar o NUP

Registros [ 1 ] : Páginas [ 1 - 1 ]

	NUP	Espécie Doc.	Nro Doc.	Data Doc.	Ult. Trâm.	R/E
	<a href="#">00404.000548/2002-87</a>	OFICIO	068/CONJUR	08/01/2002	DGA:CRH/DIASE	R

Registros [ 1 ] : Páginas [ 1 - 1 ]